

UMOWA ZLECENIA nr
na przeprowadzenie zajęć wyrównawczych z j. angielskiego w ramach realizacji projektu
pn. : „Klucze do sukcesów - podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Nr 1
im. St. Staszica w Kutnie” nr Projektu RPLD.11.01.02-10-B036/16 współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Łódzkiego na lata 2014-2020

zawarta dnia 2017 r. pomiędzy:

1. Zespołem Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kutnie z siedzibą w Kutnie przy ul. Oporowskiej 7, 99-300 Kutno, reprezentowanym przez Pana Janusza Pawlaka – Dyrektora ZS1 w Kutnie, zwanym dalej **Zleceniodawcą**, a

2. zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się przeprowadzić zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego w wymiarze godzin wraz z przygotowaniem programu zajęć, opracowaniem materiałów merytorycznych, ankiet przed i po zajęciach, testów wiedzy, na zajęcia dla uczniów/uczennic w projekcie pt. „Klucze do sukcesów - podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie” nr Projektu RPLD.11.01.02-10-B036/16 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

2. Konkretyzacja zakresu obowiązków stanowi załącznik do umowy.

§ 2.

Zlecenie będzie realizowane w okresie **od 07.04.2017 r. do 31.10.2018 r.**

§ 3.

1. Zleceniobiorca za wykonanie czynności określonych w § 1 otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości **zł (słownie: zł brutto)** za 1 godzinę zajęć wyrównawczych z j. angielskiego, łącznie za przeprowadzenie godzin zajęć wyrównawczych z j. angielskiego wynagrodzenie w wysokości **0 zł brutto (słownie: zł brutto).**

2. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Wynagrodzenie powyższe stanowi całkowitą wartość kosztów zlecenia zawierającą w sobie wszelkie leżące po stronie Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy obciążenia podatkowe i ubezpieczeniowe wymagane obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem aktualnego stanu prawnego Zleceniobiorcy.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, płatne w ciągu 14 dni od daty dostarczenia rachunku za przeprowadzenie zajęć wyrównawczych z j. angielskiego w cyklach miesięcznych.

5. Wynagrodzenie płatne będzie pod warunkiem dostępności środków na wyodrębnionym rachunku bankowym przeznaczonym dla Projektu.

§ 4.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszej umowy.

2. Zleceniodawca oświadcza, że nie jest pracownikiem Beneficjenta projektu pn. „Klucze do sukcesów - podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie” nr Projektu RPLD.11.01.02-10-B036/16 tj. nie jest zatrudniony/a na podstawie umowy o pracę w Powiecie Kutnowskim/ Zespole Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kutnie.

3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za pisemnym 14-dniowym wypowiedzeniem.

§ 5.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zlecającego. W kwestiach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

Załącznik do umowy zlecenia

**KONKRETYZACJA ZAKRESU OBOWIĄZKÓW
PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA WYRÓWNAWCZE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

Do obowiązków zadań prowadzącego zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego w ramach realizacji projektu pn. : „Klucze do sukcesów - podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie” nr Projektu RPLD.11.01.02-10-B036/16 należy:

- Przygotowanie programu zajęć
- Opracowanie merytoryczne materiałów do prowadzenia zajęć
- Prowadzenie zajęć wyrównawczych z j. angielskiego mających na celu wyrównania dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu, według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu.
- Prowadzenie wsparcia zgodnie z harmonogramem i programem zajęć
- Dokumentowanie przeprowadzenia każdego zajęcia z uczniami poprzez wpisy do dziennika zajęć i listy obecności.
- Opracowanie formularza bilansu kompetencji (testu wiedzy) i przeprowadzenie oceny poziomu kompetencji wśród uczestników. Ocena przeprowadzana jest w celu określenia przyrostu wiedzy i nabycia kompetencji kluczowych uczniów objętych wsparciem – wypełniana jest na początku i na koniec zajęć (test przed i test po). Nabycie kompetencji przez uczestnika oznacza ich przyrost określony na podstawie porównania wyników pomiędzy początkowy a końcowy formularz bilansu kompetencji.
- Nadzór nad wypełnianiem przez uczniów na zajęciach wszelkich ankiet związanych z ewaluacją projektu.
- Gromadzenie dokumentacji fotograficznej realizowanego zadania.
- Współpraca personelem projektu i dyrekcją szkoły.
- Opiekę nad uczniami w czasie prowadzonych zajęć.
- Wykonywanie innych bieżących zadań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi.
- Na początku zajęć nauczyciel/ka prowadzący/a przekaże uczniom/uczennicom podstawowe informacje dotyczące zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy
- Zajęcia mają być prowadzone z uwzględnieniem programu realizowanego przez nauczycieli ZS1/ po konsultacjach z nauczycielami j. angielskiego prowadzącymi zajęcia z ZS1 w Kutnie

Zleceniobiorca

Zleceniodawca